

**THÔNG BÁO**  
**Về việc nghỉ Tết và phân công trực**  
**Tết Nguyên đán Tân Sửu năm 2021**

Căn cứ Thông báo số 11/TB-UBND ngày 26 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Hậu Giang về việc nghỉ Tết Nguyên đán Tân Sửu năm 2021.

Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động tỉnh thông báo đến cán bộ, công chức, nhân viên cơ quan thời gian nghỉ và phân công trực cụ thể như sau:

\* **Thời gian nghỉ:** Cán bộ, công chức, nhân viên cơ quan được nghỉ Tết Nguyên đán Canh Tý **07 ngày** từ thứ Tư, ngày 10/02/2021 đến hết thứ Ba, ngày 16/02/2021 (tức từ ngày 29 tháng Chạp năm Canh Tý đến hết ngày mùng 5 tháng Giêng năm Tân Sửu).

\* **Phân công trực:**

Ca trực	Họ và tên	Chức vụ	Ghi chú
Từ 7h ngày 10/02/2021 (29 Tết) đến 7h ngày 11/02/2021 (30 Tết)	Bùi Thị Hằng Nguyễn Thị Ngọc Hân Trần Thị Tuyền Nguyễn Phương Bình Nguyễn Thời Trân	Chánh Văn phòng Chuyên viên Nhân viên Táp vụ Bảo vệ Bảo vệ	
Từ 7h ngày 11/02/2021 (30 Tết) đến 7h ngày 12/02/2021 (mùng 1 Tết)	Lê Thị Thanh Lam Lê Hữu Nghiệp Huỳnh Bửu Đức Trịnh Quốc Thịnh Nguyễn Thời Trân Nguyễn Phương Bình	Chủ tịch Chuyên viên Chuyên viên Nhân viên Văn phòng Bảo vệ Bảo vệ	
Từ 7h ngày 12/02/2021 (mùng 1 Tết) đến 7h ngày 13/02/2021 (mùng 2 Tết)	Kiều Văn Thọ Trần Thị Mai Phụng Nguyễn Thời Trân Nguyễn Phương Bình	PCTTT P.Chánh Văn phòng Bảo vệ Bảo vệ	
Từ 7h ngày 13/02/2021 (mùng 2 Tết) đến 7h ngày 14/02/2021 (mùng 3 Tết)	Trương Thị Ánh Nguyệt Ngô Hồng Luận Nguyễn Thời Trân Nguyễn Phương Bình	Phó Chủ tịch P.Trưởng Ban CSPL Bảo vệ Bảo vệ	
Từ 7h ngày 14/02/2021 (mùng 3 Tết) đến 7h ngày 15/02/2021 (mùng 4 Tết)	Lê Thanh Phú Hồ Hoàng Anh Nguyễn Thời Trân Nguyễn Phương Bình	Trưởng Ban ToC - KT Chuyên viên Bảo vệ Bảo vệ	
Từ 7h ngày 15/02/2021 (mùng 4 Tết)	Bùi Thị Hằng Lê Hữu Nghiệp	Chánh Văn phòng Chuyên viên	

đến 7h ngày 16/02/2021 (mùng 5 Tết)	Nguyễn Thời Trân Nguyễn Phương Bình	Bảo vệ Bảo vệ	
Từ 7h ngày 16/02/2021 (mùng 5 Tết)	Lê Thị Duyên Trần Thị Tuyền	Trưởng Ban TG - NC Nhân viên Tạp vụ	
đến 7h ngày 17/02/2021 (mùng 6 Tết)	Nguyễn Thời Trân Nguyễn Phương Bình	Bảo vệ Bảo vệ	

**\* Lưu ý:**

- Các ca trực tiếp nhận và bàn giao sổ trực, bàn giao ca trực đúng 7h00 sáng hàng ngày.
- Phải đảm bảo công tác vệ sinh sạch sẽ, ngăn nắp cơ quan.
- Có trách nhiệm nhắc nhở, đôn đốc bảo vệ đảm bảo công tác an ninh, an toàn PCCC và chịu trách nhiệm trong suốt thời gian ca trực.
- Số điện thoại liên lạc khi có việc cần:
  - + Phòng PA03 Công an tỉnh: 0693 769 183
  - + Công an phường 5: 0293 3 876 464
  - + Văn phòng Tỉnh ủy: 0293 3 878 755
  - + Văn phòng UBND tỉnh: 0293 3 878 840 – 3 878 841; Fax: 3 878 846

**Nơi nhận:**

- TLD;
- VP TU, BDV TU;
- UBND tỉnh;
- PA03 CA tỉnh;
- Thường trực LĐLĐ tỉnh;
- Các Ban chuyên đề LĐLĐ tỉnh;
- Lưu: VT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỦ TỊCH**



**Lê Thị Thanh Lam**